



Comune di Futani

Relazione Fine Mandato (forma semplificata)

2019 – 2024

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Indice

PREMESSA	1
PARTE I – DATI GENERALI	2
PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	12
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	16
PARTE IV – RESIDUI	22
PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO	24
PARTE VI – INDEBITAMENTO	26
PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO	28
PARTE VIII – PERSONALE	30
PARTE IX – CONCLUSIONI	33

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "**Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42**" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- 1) sistema e esiti dei controlli interni;
- 2) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- 3) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- 4) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- 5) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- 6) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'Ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte de Conti. Ai sensi della deliberazione n. 15/2015 della Sezione Autonomie in caso di commissariamento, la firma della relazione non è demandabile al Commissario Straordinario ma spetta in ogni caso al Sindaco.

Il contenuto di questo documento non è libero in quanto la norma prevede l'inserimento obbligatorio di talune informazioni. Per quanto riguarda infine il formato del documento, viene precisato che "... con atto di natura regolamentare, adottato d'intesa con la Conferenza Stato, città ed autonomie locali (...), il Ministero dell'Interno (...) adotta uno schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato, nonché una forma semplificata del medesimo schema per i comuni inferiori a 5.000 abitanti" (d.lgs 149/2011 art. 4/5).

In esecuzione di quest'ultimo richiamo normativo, con decreto del Ministero dell'Interno del 26 aprile 2013 è stato approvato lo schema tipo, Allegato C), della Relazione di fine mandato, valido per gli enti di piccola dimensione (meno di 5.000 abitanti).

La presente relazione è quindi predisposta rispettando il contenuto dei citati modelli. Inoltre, la maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005.

Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione al 31-12:

2019	2020	2021	2022	2023
1119	1122	1127	1118	1102

1.2 Organi Politici:

Giunta

Carica	Nominativo Organo Politico	In carica dal	In carica al
ASSESSORE	RUOCCO RAFFAELE	15/06/2019	Alla data di sottoscrizione del presente mandato
SINDACO	CAPUTO ANIELLO	15/06/2019	Alla data di sottoscrizione del presente mandato
VICESINDACO	RUOCCO GENNARO	15/06/2019	Alla data di sottoscrizione del presente mandato

Consiglio

Carica	Nominativo Organo Politico	In carica dal	In carica al
CONSIGLIERE	AMORELLI VINCENZO	15/06/2019	Alla data di sottoscrizione del presente mandato
CONSIGLIERE	CAGLIARDI CONO	15/06/2019	Alla data di sottoscrizione del presente mandato
CONSIGLIERE	FORTE ANTONIO	15/06/2019	Alla data di sottoscrizione del presente mandato
CONSIGLIERE	LAMANNA PINA	15/06/2019	Alla data di sottoscrizione del presente mandato
CONSIGLIERE	MEROLA FELICE	15/06/2019	Alla data di sottoscrizione del presente mandato
CONSIGLIERE	RAMBALDI SILVANO ANTONIO	15/06/2019	Alla data di sottoscrizione del presente mandato
CONSIGLIERE	RUOCCO RAFFAELLA	15/06/2019	Alla data di sottoscrizione del presente mandato
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	TAMBASCO FILIPPO MARCO	15/06/2019	Alla data di sottoscrizione del presente mandato

1.3 Struttura organizzativa:

Organigramma:

L'ente è dotato di due aree:

- Area Finanziaria
- Area tecnica

Segretario: n. 1

Dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 2

Numero Totale Personale Dipendente: 6

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Il Comune è retto dal sindaco e dalla compagine politica eletta all'esito delle consultazioni amministrative tenutesi nella primavera del 2019. Il mandato si è svolto regolarmente. In tale periodo l'Ente non è stato commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non si è fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Il Comune di Futani rappresenta una piccola comunità, fortemente radicata alle proprie tradizioni storiche, culturali, religiose. Durante il mandato amministrativo, le maggiori criticità riscontrate sono imputabili ad una ridottissima dotazione organica e alla scarsità delle risorse proprie mentre i trasferimenti a favore dell'Ente, soprattutto nel periodo Covid, sono stati di notevole aiuto per il sostegno alle famiglie i cui redditi si sono ridotti.

L'attività amministrativa, in questi cinque anni di mandato, ha dovuto essenzialmente sopperire ai tanti bisogni sociali dei cittadini che, particolarmente nel periodo epidemico, sono aumentati.

Settore Finanziario: la funzionalità e l'operatività dei servizi (finanziario, contabile, economato, tributi, personale e affari generali) a tale area scontano l'assenza di personale di supporto concentrandosi le attività su di un unico responsabile del servizio, con rapporto di lavoro part-time. Le principali criticità, pertanto, sono legate alla crescita esponenziale di adempimenti delicati e complessi, alle innovazioni normative riguardanti il settore della pubblica amministrazione locale che richiedono grande responsabilità, una costante e adeguata preparazione tecnica oltre che unità di personale per poter adempiere a tutti i compiti e alle varie scadenze imposte dalla normativa. Ciò nonostante è stato assicurato, grazie ad un controllo costante e puntuale dei flussi finanziari, un continuo equilibrio tra le entrate e le uscite del bilancio comunale, nonché il monitoraggio della cassa per il rispetto del pareggio del bilancio.

L'incremento degli adempimenti, sostanziali nel periodo Covid e post covid, hanno maggiormente evidenziato la carenza di personale nel settore che è riuscito comunque a concluderli nei tempi previsti.

Con riferimento alle riscossioni tributarie negli anni pregressi, si è proceduto all'emissione dei solleciti di pagamento e dei successivi ruoli nei termini previsti dalla normativa.

Settore Tecnico: la funzionalità e l'operatività di tale settore, come nel settore finanziario, risente della scarsa dotazione organica rispetto agli elevati carichi di lavoro: un dipendente a tempo pieno di categoria B3 e un responsabile del servizio, con rapporto di lavoro part-time. Nell'ultimo anno, per sopperire tale carenza, l'ente ha partecipato ad un progetto, con contributo a fondo perduto, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, volto all'assunzione a tempo determinato di un tecnico esperto, a supporto dell'ufficio tecnico dell'Ente. L'azione amministrativa in questo settore ha interessato la partecipazione ai bandi di finanziamento concessi dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza che contribuiscono alla crescita economica dei piccoli comuni.

i progetti finanziati dal fondo PNRR sono i seguenti:

PROGETTI PNRR					ALLEGATO
missione/ componente	codice misura	nome tematica	CUP	titolo progetto	importo finanziato
MICI	MICI10102	MICI: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - 11.2:Abilitazione al cloud per le PA locali	B61C22000160007	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE* TERRITORIO COMUNALE*N. 9 SERVIZI DA MIGRARE	47.427,00
MICI	MICI10103	MICI: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - 11.3:Data e interoperabilità	B51F22005580007	PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PND)*TERRITORIO NAZIONALE* BROGAZIONE API I	10.172,00
MICI	MICI10104	MICI: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - 11.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	B61F22000530006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE* VIA UMBERTO *SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	79.922,00
MICI	MICI10104	MICI: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - 11.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	B61F22000900006	PIATTAFORMA PAGOPA*TERRITORIO NAZIONALE* ATTIVAZIONE SERVIZI	30.350,00
MICI	MICI10104	MICI: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - 11.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	B61F22001410006	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE* TERRITORIO NAZIONALE* INTEGRAZIONE SPID E CIE	14.000,00
MICI	MICI10104	MICI: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - 11.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	B61F22001430006	APPLICAZIONE APP IO* TERRITORIO NAZIONALE* ATTIVAZIONE SERVIZI	12.150,00
MICI	MICI10104	MICI: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - 11.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	B61F22003300006	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)* TERRITORIO COMUNALE* 1 NOTIFICHE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA 2 ORDINANZE COMUNALI (SENZA PAGAMENTO) 3 INTEGRAZIONE CON LA PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI* PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)* TERRITORIO COMUNALE	23.147,00

Comune di Futani (SA) – Relazione di Fine Mandato 2019-2023

M1C3	M1C310201	M1C3: Turismo e Cultura 4.0 - 12.1:Attrattività dei borghi	B62E22027440001	RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE IV° STRALCIO LOC. CASTINATELLI*LOC. CASTINATELLI*INTERVENTI VOLTI ALL'EFFICIENTAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA*RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO	50.000,00
M1C3	M1C310201	M1C3: Turismo e Cultura 4.0 - 12.1:Attrattività dei borghi	B65E22000820001	STRADA RURALE PUPILIA/AREA ATTREZZATA PALAZZA*STRADA COMUNALE PUPILIA/PALAZZA*SPESA PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA/DEFINITIVA ED ESECUTIVA- CRESCITA INTELLIGENTE, SOSTENIBILE E INCLUSIVA CHE ASSICURI LO SVILUPPO ARMONICO DEI TERRITORI ANCHE DAL PUNTO DI VISTA INFRASTRUTTURALE	10.941,00
M1C3	M1C310201	M1C3: Turismo e Cultura 4.0 - 12.1:Attrattività dei borghi	B65E22000830007	MESSA IN SICUREZZA E RIGENERAZIONE DI STRADE E PERCORSI ALL'INTERNO DEL TERRITORIO COMUNALE DI COLLEGAMENTO TRA LE FRAZIONI DI BREMITI E CASTINATELLI/FUTANI*PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-	10.000,00
M1C3	M1C310201	M1C3: Turismo e Cultura 4.0 - 12.1:Attrattività dei borghi	B66C22000130007	CENTRI ABITATI DI FUTANI CAPOLUOGO, LOCALITÀ BREMITI E CASTINATELLI*AMBITI URBANI*RECUPERO DEI BORGHETTI DI FUTANI PER IL MIGLIORAMENTO ALLE CONDIZIONI DI VITA DELLA POPOLAZIONE LOCALE ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE, STORICO E PARCHAGGISTICO	11.500.000,00
M1C3	M1C310202	M1C3: Turismo e Cultura 4.0 - 12.2: Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	B68E22000000007	VALLONE BRICSELLA*GRANCI*SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA VALLONE BRICSELLA*IN LOCALITÀ GRANCI DEL COMUNE DI FUTANI	2.500.000,00
M2C1	M2C110101	M2C1: Agricoltura sostenibile ed Economia Circolare - 11.1:Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	B69J22001750001	PROGETTO DI AUTOMAZIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA E DI DIGITALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI MEDIANTE SISTEMA PORTA A PORTA E SISTEMI DI RACCOLTA INTELLIGENTI DI PROSSIMITÀ*CENTRO DI RACCOLTA E AREE PUBBLICHE*ATTREZZATURE/CONTENITORI AD ACCESSO CONTROLLATO - ISOLE ECOLOGICHE INTELLIGENTI*SOFTWARE PER TAREFA PUNTUALE*PROGETTO DI AUTOMAZIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA E DI DIGITALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA	451.393,00

M2C1	M2C10202	M2C1: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B63G20006760001	RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE IN STRALCIO VIA ATTILIO BIANCHI E AREE LIMITROFE	50.000,00
M2C1	M2C10202	M2C1: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B67I121006860001	SISTEMAZIONE DELLA STRADA RURALE FELICITA-LOCALITA' CROCE-SIERRO DEL LAMBRO VARIE STRADE COMUNALI INTERVENTO SI PONE COME OBIETTIVO PRINCIPALE DI MIGLIORARE E COMPLETARE IL SISTEMA DI ACCESSIBILITÀ ALLE LOCALITÀ SUDETTE ANCHE QUALE AIUTO CONCRETO ALLE NUMEROSE ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALI ED EVITARE LO SPOPOLAMENTO DELLE AREE MONTANE UBICATE	100.000,00
M2C1	M2C10202	M2C1: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B67I122001700007	SECUREZZÀ RURALE STRADE RURALI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO DAL DISSESTO IDROGEOLOGICO SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI INTERESSATE DA FENOMENI FRANOSI	2.375.094,00
M4C1	M4C1H0101	M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - H.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	B65E22005050007	SCUOLA DELL'INFANZIA VIA UMBERTO I ADEGUAMENTO FUNZIONALE E SISMICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE	670.000,00
M4C1	M4C1H0103	M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - H.3: Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	B65E22000110006	ANDREA MEROLA VIA OBERDAN REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA POLIFUNZIONALE PERTINENZIALE ALL'EDIFICIO SCOLASTICO	461.825,00
M5C2	M5C2I6203	M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I2.3: Programma innovativo della qualità dell'abitare	B65I22000190009	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL CENTRO ABITATO DI FUTANI CORSO UMBERTO I PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL CENTRO ABITATO DI FUTANI	362.000,00
M5C3	M5C3I0101	M5C3: Interventi speciali per la coesione territoriale - H.1: Strategia nazionale per le aree interne	B65I22000240007	CENTRO DI SERVIZI CULTURALI PIAZZA GRANDI REALIZZAZIONE DI UN FABBRICATO DI CIRCA 175 MQ. 1) SPAZIO POLIFUNZIONALE 2) SALA MULTIMEDIALE 3) BIBLIOTECA	300.000,00

Inoltre si elencano le opere completate, candidate e progettate:

**OPERE FINANZIATE REALIZZATE
o IN CORSO DI REALIZZAZIONE
QUINQUENNIO AMMINISTRATIVO (2019-2024)**

1. Lavori di Riqualificazione Strade Comunali, Ripristino Strada Comunale "Eremiti-Mezzana" - PSR 2014/2020 MISURA 7.5.1. realizzata
2. Lavori di riqualificazione del Centro storico e viabilità Eremiti realizzata
3. "Riqualificazione, Recupero e Ammodernamento della struttura posta in località Galluzzi per la realizzazione di immobili da destinare all'accoglienza e l'attrattività turistica dei territori di Futani" realizzata
4. Lavori di Bonifica, Messa in Sicurezza e Ripristino Ambientale della Discarica Comunale di Rifiuti Solidi Urbani in Località Castinatelli" realizzata

5. "Riqualificazione ed Efficientamento Energetico dell'Impianto di pubblica Illuminazione I° Stralcio, Adeguamento Futani(anno 2019) realizzata
6. "Riqualificazione ed Efficientamento Energetico dell'Impianto di pubblica Illuminazione II° Stralcio, Via Attilio Bianchi e aree limitrofe realizzata
7. "Riqualificazione ed Efficientamento Energetico dell'Impianto di pubblica Illuminazione III stralcio. realizzata
8. "Riqualificazione ed Efficientamento Energetico dell'Impianto di pubblica Illuminazione IV° stralcio loc. CASTINATELLI realizzata
9. Adeguamento e ampliamento Civico Cimitero, costruzioni loculi realizzata
10. Impianto illuminazione Civico Cimitero, luci votive realizzata
11. "WIF4EU promozione della connettività internet nelle comunità locali". Affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 36 Comma 2 lett. A) del D.LGS n. 50/2016 del servizio di realizzazione di una rete HOT-SPOT finalizzata alla creazione di ACCESS-POINT dislocati sul territorio Comunale. realizzata
12. Impianto di video sorveglianza comunale installazione telecamere realizzata
13. Miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani". Approvazione progetto di automazione del centro di raccolta comunale e di digitalizzazione e miglioramento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti mediante (in corso di realizzazione)
14. Rifacimento e Sistemazione delle strade rurali Fulcità-Località Croce-Sierro del Lambro- Sordone. realizzata
15. Sistemazione e rifacimento Piazzetta M. Di Ruocco realizzata
16. Sistemazione centro storico (marciapiede piazza colonna) realizzata
17. Sistemazione centro storico (rifacimento e restauro muri via Dante e corso Umberto I) realizzata
18. P.A.F. Piano di gestione agronomico forestale dei beni agro-silvo- pastorali in associazione con i Comuni di -FUTANI, LAURITO E ALFANO. finanziata e in corso di ultimazione
19. Strada rurale PUPILIA/Area attrezzata Palazza realizzata
20. Riqualificazione Area Attrezzata PALAZZA realizzata
21. Lavori di messa in sicurezza di aree pubbliche connesse con la viabilità Futani realizzata
22. Lavori Silvo-Ambientali in materia di clima (progetto radure)– Anni 2019-2023 realizzata
23. Fondo POR Campania FERS 2014 - 2020 - Asse 4 - Obiettivo Specifico 4.1 - Azione 4.1.3. Lavori di Efficientamento Energetico dell'Impianto di Pubblica Illuminazione del Comune di Futani in corso di ultimazione
24. Installazione di un eco compattatore MANGIAPLASTICA per la raccolta delle bottiglie realizzata
25. Casa dell'acqua finanziata e in corso d'installazione
26. Realizzazione Sala Polifunzionale per le attività di Teatro, Danza e Arti visive e abbattimento delle barriere architettoniche ascensore. realizzata
27. Realizzazione e rifacimenti di tratti di rete fognante e sistemazione stradale in Castinatelli e Futani realizzata
28. Lavori di messa in sicurezza Vallone S. Caterina posto a monte del centro abitato I° Stralcio candidati in interventi urgenti di protezione civile finanziati e in corso di aggiudicazione
29. Lavori di messa in sicurezza dell'area adibita a parcheggio comunale realizzato a ridosso della S.P. 84 (parcheggio Castinatelli) I° Stralcio candidati in interventi urgenti di protezione civile finanziati e in corso di aggiudicazione
30. Lavori di messa in sicurezza e consolidamento dell'area destinata a parcheggio oggetto di cedimenti strutturali, sita in Futani alla località Vallone Granci- Ricosella I° Stralcio candidati in interventi urgenti di protezione civile finanziati e in corso di aggiudicazione
31. Installazione parco giochi in Castinatelli presso ex edificio scolastico e Completamento del Parco Giochi Comunale in piazza Granci, in corso di realizzazione
32. Lavori casa comunale Programma "Siti naturali UNESCO per il clima 2023" – finanziata da P.n.c.d.a. e in corso di aggiudicazione
33. Rifacimento linea idrica Via Attilio Bianchi finanziamento Consac s.p.a. in corso di realizzazione
34. Sport e inclusione sociale Parco Area Fitnes in piazza Granci realizzata
35. Realizzazione infrastrutture di mobilità, mediante la creazione di una rete di postazione E-BIKE SHARING finanziata C.M. Lambro, Mingado e Bussento in corso d'installazione

36. PNNR“Servizi e cittadinanza digitale” Pittaforma PAGOPA realizzata
37. PNNR“Servizi e cittadinanza digitale Miglioramento dell’esperienza e d’uso dei sto e dei servizi digitali realizzata
38. PNNR“Servizi e cittadinanza digitale” Estensione dell’utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità digitali SPID CIE realizzata
39. PNNR“Servizi e cittadinanza digitale” APP IO applicazione app lo territorio nazionale realizzata
40. PNNR“Servizi e cittadinanza digitale” piattaforma notifiche digitali (pnd) territorio comunale e integrazioni piattaforme notifiche digital in corso di realizzazione
41. PNNR“Servizi e cittadinanza digitale” Esperienza del cittadino nei servizi pubblici Comune. in corso di realizzazione
42. PNNR“Servizi e cittadinanza digitale” Abilitazione al cloud per le PA locali in corso di realizzazione

OPERE PROGETTATE E CANDIDATE (Parco progetti comune di Futani)

1. Progetto di messa in sicurezza e rigenerazione di strade e percorsi all’interno del territorio comunale di collegamento tra le frazioni di Eremiti- Castinatelli per la crescita intelligente, sostenibile e inclusiva che assicuri lo sviluppo armonico dei territori anche infrastrutturale (Progettazione definitiva)
2. Adeguamento sismico e funzionale della Scuola dell’Infanzia Suor Flavia Rizzo(progetto esecutivo già candidato)
3. Progetto Lavori stradali "Strada Granci-Strada Sud Est al Capoluogo (progetto definitivo)
4. Progetto di recupero urbano dei centri abitati di Futani, Castinatelli ed Eremiti “BORGHI DI FUTOS” per il miglioramento delle condizioni di vita della popolazione locale attraverso la valorizzazione del patrimonio culturale, storico e paesaggistico (in fase di aggiudicazione)
5. Progetto di riqualificazione e recupero dei percorsi storici e culturali “Sentiere dei monte dei Monaci e Abbazia di Santa Cecilia”. (progetto di fattibilità tecnica economica
6. Progetto di lavori di Sistemazione Idraulico-Forestale del Vallone sito in Località S. Caterina e posto a monte del centro abitato ai sensi dell’art. 36 Comma 2 Lett. A. (progetto Esecutivo)
7. Progetto Intervento di Sistemazione Idrogeologica e Messa in Sicurezza del Vallone Ricosella Granci (progetto esecutivo)
8. Progetto per la realizzazione di una palestra polifunzionale pertinenziale all’edificio scolastico “Andrea Merola” (progettazione definitiva)
9. Progetto di sistemazione strade rurale Fulcità- localita Croce e Sierro del Lambro, l’intervento di completamento e miglioramento del sistema di accessibilità ed aiuto concreto alle attività agro.silvo-pastorali del Comune (progettazione definitiva)
10. Progetto per la realizzazione di spazio polifunzionale aggregativo per le attività culturali e ricreativo, sala polifunzionale e biblioteca in Piazza Granci (progetto definitivo)
11. Progetto lavori di "Recupero e adeguamento dell’ex scuola media (progetto esecutivo)
12. Progetto di rifacimento e manutenzione straordinaria per il recupero e messa in sicurezza della strada comunale Futani Manca-Maurone -Fulcità(progetto definitivo)
13. Progetto di sistemazione e mitigazione del dissesto idrogeologico con messa in sicurezza delle aree in frana contigua delle strada vicinale Lambro (progetto esecutivo).
14. Progetto per la realizzazione e riqualificazione delle reti idriche e fognarie Comunale (progettazione preliminare già candidata)
15. Progetto per accesso ai contributi per adeguata illuminazione architettonica esterna ai monumenti Campanile di Futani (progetto di fattibilità tecnica ed economica).
16. Progetto per la valorizzazione del sito archeologico di Santa Cecilia (progettazione preliminare).
17. Stipula del contratto istituzionale di sviluppo denominato "CIS Grande Salerno" (progettazione preliminare in associazione tra Comuni già candidato)
18. Progetto di "Riqualificazione acquedotto “Palazza”. (progetto di fattibilità tecnica ed economica).

19. Progetto per i lavori di completamento e adeguamento impianto sportivo polifunzionale di Futani (campo di calcio), rigenerazione degli impianti sportivi finalizzati all'attività agonistica (progetto definitivo-esecutivo)
20. Progetto di rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici "Tracce di futuro - S.T.A.RE al passo sul cammino di San Nilo – Strategia territoriale di rigenerazione culturale e sociale dei borghi della valle del Lambro . Ministero della Cultura – (Progetto di fattibilità tecnica ed economica)
21. Progetto di messa in sicurezza e mitigazione del rischio frana – Aree pubbliche centro storico di Castinatelli. (progetto di fattibilità tecnica ed economica)
22. Progetto opere stradali vi Oberdan, M. Forte e via Foresta. Fondo investimenti stradali nei piccoli comuni per la messa in sicurezza di tratti stradali, interventi di messa in sicurezza e manutenzione di strade comunali (progetto esecutivo)

**PROGETTI E INTERVENTI DI PROMOZIONE SOCIALI
CULTURALI
TERRITORIALE ED ECONOMICHE
ATTRATTIVITA E PROMOZIONE TURISTICA
POTENZIAMENTO DOTAZIONE ENTE**

1. Progetti di attività utili alla collettività ' (PUC) –ANNO 2019- 2024
2. Progetto "Fondo di Sostegno ai Comuni Marginali" di cui al D.P.C.M. del 30 settembre 2021" l'assegnazione di contributi a nuovi insediamenti produttivi, commerciale e residenziali.
3. Promozione e partecipazione al progetto "Staffetta di scrittura creativa" da Bimed, con l' Istituto Comprensivo Statale di Futani.
4. Progetti di valorizzazione culturale e turistica POC CAMPANIA – Programma di eventi per la promozione turistica anni 2020-2023;
5. Centri estivi, attività culturali e ludico estive per i ragazzi anni 2020-2023
6. Adesione alla rete delle CITTA' MARCIANE –
7. Promozione e realizzazione del progetto "SCHOOL MOVIE CINEDU' 2020
8. Adesione alla "Rete dei Musei del "GAL CASACASTRA.
9. P. O. C. 2014-2020. Progetto " Menevavo Festival dall'insediamento dei monaci Italo-Greci allo spopolamento contemporaneo" anno 2019
10. Museo multimediale en plain air dedicato al marinaio Francesco Chirico
11. Adesione al progetto integrato "Campus Mediterraneo".
12. Costituzione della Comunità Energetiche Rinnovabile Futani
13. Progetto "MOSAICI" Festival multidisciplinare di musica, teatro,danza e arti visive finanziato dal F.U.S. del Ministero della Cultura .
14. Istituzione e costituzione del Distretto diffuso del Commercio "Cilento nel Blu"
15. Istituzione e costituzione del Distretto rurale "Terre Basiliane del Cilento"
16. Progetto "TURISMO DELLE RADICI", adesione del Comune al progetto promosso dal Ministero degli affari Esteri e della cooperazione internazionale
17. Progetto "Cilento Outdoor progetto di valorizzazione e promozione del cammino di san Nilo" Ministero del Turismo in associazione con i Comuni della C.M. Lambro, Mingardo e Bussento
18. Conferimento di incarico di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6 del D.Lgs n. 165/2001, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) potenziamento ufficio tecnico, incarico lavoro autonomo ingegnere ,
19. Adesione alla manifestazione di interesse pubblicata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Programma nazionale di assistenza tecnica e capacità per la coesione 2021-2027 (CAPCOE) Assunzione di personale a tempo indeterminato 2 destinate al settore Finanziario e 2 al settore tecnico
20. Progetto GOL occupazione e tirocini formativi promosso dalla Regione Campania Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza , Missione 5 "Inclusione e coesione"

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Anno 2019: n. 1 - PARAMETRO N. 8 (Indicatore dell'effettiva capacità di riscossione <47%)

Anno 2022: n. 3 - PARAMETRO N. 1 (Indicatore 1.1, Incidenza spese rigide su entrate correnti >48%)

- PARAMETRO N. 2 (Indicatore 2.8, Incidenza incassi delle entrate proprie sulle previsioni di parte corrente <22%)

- PARAMETRO N. 8 (Indicatore dell'effettiva capacità di riscossione <47%)

Alla data della presente relazione, è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026 con delibera consiliare n. 8 del 15/03/2024 mentre è in fase di approvazione il rendiconto relativo all'esercizio 2023.

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA'
NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE
DURANTE IL MANDATO**

2.1 Attività Normativa:

Durante il mandato non sono state adottate modifiche statutarie.
Sono stati approvati i seguenti regolamenti:

ATTO	N.	DEL	OGGETTO
Deliberazione di Consiglio Comunale	25	10/08/2023	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TARI ANNO 2023
Deliberazione di Consiglio Comunale	2	04/04/2023	REGOLAMENTO COMUNALE PER ILLUMINAZIONE VOTIVA DEL CIMITERO - APPROVAZIONE.
Deliberazione di Consiglio Comunale	19	29/06/2022	INTEGRAZIONE DELL'ART. 27 DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL 01/2/2012
Deliberazione di Consiglio Comunale	13	30/09/2020	REGOLAMENTO TARI ANNO 2020
Deliberazione di Consiglio Comunale	10	30/09/2020	REGOLAMENTO IMU
Deliberazione di Consiglio Comunale	6	31/07/2020	REGOLAMENTO PER L'ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI COMUNALI.
Deliberazione di Consiglio Comunale	3	31/07/2020	REGOLAMENTO PER LA PROCEDURA DI SANATORIA DELLE SEPOLTURE CIMITERIALI PRIVE DI TITOLO CONCESSORIO

2.2 Politica tributaria locale

La politica tributaria, durante il periodo di mandato, è stata improntata a criteri di prudenza. In particolare, si è cercato di contenere il peso tributario della collettività, nel rispetto della normativa vigente in materia, garantendo la salvaguardia degli equilibri di bilancio, tenuto conto della riduzione dei Trasferimenti Erariali.

2.2.1. IMU:

	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Detrazione abitazione principale	0,40 %	0,40 %	0,40 %	0,40 %	0,40 %
Altri immobili	0,76%	0,91%	0,91%	0,91%	0,91%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,76 %	0,91%	0,91%	0,91%	0,91%

2.2.2. Addizionale Irpef:

	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.3. Prelievi sui rifiuti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del Servizio Pro-capite	91,09	91,01	90,61	91,17	92,50

2.3 Attività Amministrativa

2.3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

I controlli di regolarità amministrativa successiva, ai sensi dell'art. 147 bis TUEL, sono svolti dall'unità di controllo, composta dal segretario e dai responsabili del servizio, nelle forme del *controllo collaborativo*, volto a garantire la piena compartecipazione dei dipendenti alle attività svolte e la contezza sui risultati ottenuti e sulle correzioni da apportare all'operato amministrativo. I controlli sono stati realizzati seguendo i parametri di verifica quali la regolarità delle procedure, rispetto delle normative vigenti e degli atti di programmazione ed indirizzo, attendibilità dei dati esposti, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa. A tali parametri, considerato che il sistema dei controlli interni costituisce uno strumento di supporto nella prevenzione del fenomeno della corruzione secondo le modalità disciplinate nel piano anticorruzione di cui alla legge n. 190/2012. Gli esiti delle verifiche effettuate, non hanno rivelato vizi o elementi tali da pregiudicare la giuridica esistenza, validità o efficacia dei provvedimenti controllati.

2.3.1.1. Controllo di gestione:

La Giunta Comunale ha operato mediante assegnazioni di risorse finanziarie e mediante l'adozione di atti di indirizzo nei riguardi dei responsabili di Area, con contestuale indicazione degli obiettivi da raggiungere in conformità alle linee di mandato e agli atti di programmazione e di indirizzo. I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Personale: Nel corso del mandato, la gestione del personale è avvenuta nel rispetto delle norme vigenti, in materia di programmazione del fabbisogno del personale, rideterminazione della dotazione organica e contenimento della spesa del personale. In questi cinque anni di mandato, seppur con l'aumento del costo del personale dovuto all'adeguamento di quanto stabilito dalla nuova contrattazione nazionale di settore, nell'impossibilità di effettuare nuove assunzioni di personale, a seguito delle restrizioni normative, si è cercato nei limiti del fondo delle risorse contrattuali, incentivare il personale dipendente non apicale.

Lavori pubblici: per quanto riguarda i lavori pubblici, l'amministrazione comunale ha approfittato di ogni opportunità e di ogni bando per attuare il proprio programma che prevedeva un'attenzione particolare per l'edilizia scolastica, per l'efficientamento energetico, per la messa in sicurezza delle strade dal dissesto idrogeologico e di tutto il patrimonio comunale. L'ente nel corso del mandato ha gestito numerosi finanziamenti volti alla realizzazione di altrettanti progetti che attualmente sono stati ultimati o sono in fase di ultimazione.

Gestione del territorio: in materia di gestione territoriale, nel corso del mandato si è continuato con l'attività di rilascio dei permessi di costruire nonché è stata intensificata notevolmente l'attività per il rilascio dei condoni edilizi ex lege 47/85.

Istruzione pubblica e cultura: l'attuale amministrazione si è prodigata a tutelare la prosecuzione del servizio scolastico comunale a fronte dei limitati parametri voluti dalla normativa statale. Si è garantita la manutenzione degli edifici, il riscaldamento e la sicurezza degli ambienti. La mensa scolastica, servizio necessario per molte famiglie, ha mantenuto un notevole standard qualitativo così come efficiente è stato il servizio di trasporto scolastico.

Ciclo dei rifiuti: il servizio attualmente è affidato alla EKA srl che gestisce le attività di raccolta, spazzamento e smaltimento dei rifiuti. E' stato, inoltre, installato presso la casa comunale il "mangiaplastica", apparecchio elettronico di incentivazione allo smaltimento delle bottiglie di plastica.

Servizi sociali: sono stati garantiti i servizi di tale settore grazie anche all'approvazione dei progetti PUC, i quali rivestono un ruolo significativo in ambito sociale per coloro che, ricevendo sostegni economici dallo Stato, possono nel contempo continuare a cercare un'attività lavorativa, avere un sostegno economico e sostenere le attività comunali in ambito sociale e ambientale: servizio di assistenza domiciliare agli anziani, ai disabili ed alle famigli svantaggiate, tutela del verde pubblico.

Turismo: in collaborazione con le associazioni operanti sul territorio, si è contribuito a promuovere l'immagine dell'Ente. Sono state patrocinate iniziative per il rilancio del turismo e dell'economia del territorio, promozione delle tradizioni artistiche, rurali e gastronomiche attraverso la collaborazione con associazione e Pro-loco. Tra le varie manifestazioni patrocinate di particolare interesse turistico sono state: Balconica, festa della castagna, festa della musica.

2.3.1.2. Valutazione delle performance:

Il comune è dotato di un regolamento per la valutazione della performance adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 22/10/2010.

2.3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del T.U.E.L.:

Il Comune detiene delle partecipazioni nelle seguenti società, rispetto alle quali possiede una partecipazione irrisoria che non consente un'influenza dominante nella gestione delle stesse:

MANUTENIMENTO SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE al 31.12.2022
(DCC n. 27 del 30/12/2022)

Denominazione società	Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)	Attività svolta	% Quota di part.ne	Motivazioni della scelta
CONSAC GESTIONE IDRICHE SPA	Diretta	Gestione servizio idrico integrato	1,13%	E' intenzione dell'amministrazione mantenere temporaneamente questa partecipazione societaria, considerato che la stessa è indispensabile al perseguimento delle proprie finalità istituzionali nonché obbligo di legge trattandosi di servizio idrico integrato. Si rappresenta inoltre che la quota di partecipazione (1,127%) è talmente esigua da non garantire il controllo del comune sulla società.
CONSAC INFRASTRUTTURE S.P.A.	Diretta	Amministrazione di reti e di impianti idrici	1,14%	E' intenzione dell'amministrazione mantenere temporaneamente questa partecipazione societaria, in attesa della futura liquidazione della società prevista entro la fine del 2018 come deliberato dai soci in sede di approvazione del bilancio 2016. Si rappresenta inoltre che la quota di partecipazione è esigua (1,14%) da non garantire il controllo del comune sulla società.
SISTEMA CLIENTO S.C.P.A.	Diretta	Gestione parte territoriale del Cliente Promozione sviluppo locale Gestione SUAP DPR 7/09/2010	0,43%	E' intenzione dell'amministrazione mantenere questa partecipazione societaria, salvo più approfondite valutazioni, considerato che la stessa è indispensabile al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e di adempimento agli obblighi di legge connessi al SUAP. Si rappresenta inoltre che la quota di partecipazione è tale (0,32%) da non garantire il controllo del comune sulla società.
ASMFNET SCRL	Diretta	Servizi innovativi a favore dei soci	0,07%	E' intenzione dell'amministrazione mantenere questa partecipazione societaria, salvo più approfondite valutazioni, considerato che la stessa è indispensabile al perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Si rappresenta, inoltre, che la quota di partecipazione è esigua (0,07 %) da non garantire il controllo del comune sulla società.
ASMEI CONSORTILE SOC. CONS ARL	Diretta	Servizi di committenza in house	0,069%	E' intenzione dell'Amministrazione mantenere questa partecipazione societaria, considerato che la stessa è indispensabile al perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Si rappresenta, inoltre, che la quota di partecipazione è esigua (0,069 %) da non garantire il controllo del comune sulla società.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO- FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Rendiconto Approvato			
	2019	2020	2021	2022
FONDO CASSA INIZIALE	214.582,76	222.135,01	463.274,67	911.888,32
TITOLO 0.1 – FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	623,40	2.507,21	27.504,85	35.416,18
TITOLO 0.2 – FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	53.726,60	773.642,94	89.400,00	170.167,36
TITOLO 0.3 – UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	4.659,49	0,00	151.957,28	83.205,60
TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	550.321,57	552.074,64	559.141,97	605.824,33
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	110.816,49	141.837,00	127.670,49	318.022,15
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	81.077,31	77.507,95	156.817,84	119.242,97
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.036.434,35	137.000,00	338.911,67	1.451.248,67
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	209.749,20
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.837.659,21	1.684.569,74	1.451.404,10	2.992.876,46

SPESE (IN EURO)	Rendiconto Approvato			
	2019	2020	2021	2022
TITOLO 0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	-	-	-	-
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	657.087,79	696.338,10	771.780,63	833.419,79
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	294.177,44	819.242,94	259.727,85	304.255,91
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE	-	-	1.300,00	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	95.662,91	24.285,27	42.482,63	43.429,52
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.046.928,14	1.539.866,31	1.075.291,11	1.181.105,22

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Rendiconto Approvato				
	2019	2020	2021	2022	
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	+	106.900,76	105.739,15	122.775,56	179.366,74
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	-	106.900,76	105.739,15	122.775,56	179.366,74
TOTALE		0,00	0,00	0,00	0,00

3.2 Equilibri:

Equilibrio di Parte Corrente		Rendiconto			
		2019	2020	2021	2022
Avanzo applicato alla gestione corrente	+	0,00	0,00	148.297,28	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	+	623,40	2.507,21	27.504,85	35.416,18
Totale Titoli delle Entrate Correnti	+	742.215,37	771.419,59	843.630,30	1.043.089,45
Recupero Disavanzo di Amministrazione	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	659.595,00	723.842,95	807.196,81	1.012.732,15
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale correnti	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti correnti	-	95.662,91	24.285,27	42.482,63	43.429,52
Differenza di Parte Corrente		-12.419,14	25.798,58	169.752,99	22.343,96
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese corrente	+	27.000,00	2.000,00	776,46	8.000,00
Entrate Correnti destinate ad investimenti	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte corrente		14.580,86	27.798,58	170.529,45	30.343,96

Equilibrio di Parte Capitale		Rendiconto			
		2019	2020	2021	2022
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	+	53.726,60	773.642,94	89.400,00	170.167,36
A) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	+	1.036.434,35	137.000,00	338.911,67	1.660.997,87
B) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale A - B		1.036.434,35	137.000,00	338.911,67	1.660.997,87

Spese in Conto Capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	1.067.820,38	908.642,94	429.895,21	1.305.140,38
Differenza di parte capitale		-31.386,03	-771.642,94	-90.983,54	355.857,49
Entrate correnti destinate ad investimenti	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	-	27.000,00	2.000,00	776,46	8.000,00
Entrata 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata Titolo 5.04 relative ad altre entrate per riduzione di attività finanziaria	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa c/capitale	+	4.659,49	0,00	3.660,00	83.205,60
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	-	0,00	0,00	1.300,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte capitale		0,06	0,00	0,00	601.230,45

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo:

		Rendiconto			
		2019	2020	2021	2022
Riscossioni	+	590.345,87	809.600,71	925.994,63	998.364,71
Pagamenti	-	647.306,87	522.743,33	681.364,46	757.155,91
Differenza	+	-56.961,00	286.857,38	244.630,17	241.208,80
Residui attivi	+	1.295.204,61	204.558,03	379.322,90	1.885.089,35
Residui passivi	-	506.522,03	1.122.862,13	516.702,21	603.316,05
Differenza	+	788.682,58	-918.304,10	-137.379,31	1.281.773,30
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	+	54.350,00	776.150,15	116.904,85	205.583,54
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	-	776.150,15	116.904,85	205.583,54	1.180.196,83
Differenza	+	-721.800,15	659.245,30	-88.678,69	-974.613,29
Avanzo applicato alla gestione	+	4.659,49	0,00	151.957,28	83.205,60

Disavanzo applicato alla gestione	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza	+	4.659,49	0,00	151.957,28	83.205,60
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		14.580,92	27.798,58	170.529,45	631.574,41

Risultato di amministrazione di cui:	Rendiconto			
	2019	2020	2021	2022
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	76.279,30	93.613,31	102.613,31	291.388,75
Altri Accantonamenti	158.998,38	148.297,28	152.885,98	179.332,66
Vincolato	155.525,95	163.004,70	166.732,59	530.732,59
Per spese in conto capitale	629.600,57	629.600,57	625.940,57	625.940,57
Non vincolato	40.487,74	54.176,20	59.706,63	28.853,32
TOTALE	1.060.891,94	1.088.692,06	1.107.879,08	1.656.247,89

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

		Rendiconto			
		2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31 dicembre	+	222.135,01	463.274,67	911.888,32	444.632,27
Totale residui attivi finali	+	3.574.568,10	3.509.923,03	3.317.336,11	5.017.883,70
Totale residui passivi finali	-	1.959.661,02	2.767.600,79	2.915.761,81	2.626.071,25
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	-	2.507,21	27.504,85	35.416,18	179.312,36
Fondo Pluriennale Vincolato in Conto Capitale	-	773.642,94	89.400,00	170.167,36	1.000.884,47
Risultato di amministrazione		1.060.891,94	1.088.692,06	1.107.879,08	1.656.247,89
Utilizzo anticipazione di cassa		No	No	No	No

PARTE IV – RESIDUI

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza:

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui
Titolo 1 - Tributarie	34.506,22	19.412,95	58.303,73	67.333,60	180.703,40
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	641.008,92	46.485,08	67.618,08	251.295,95	1.006.408,03
Titolo 3 - Extratributarie	41.272,96	2.217,67	58.689,27	39.515,47	141.695,37
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	721.199,26	8.026,73	155.433,07	1.017.291,81	2.255.786,25
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	981.226,39	0,00	0,00	209.749,20	1.190.975,59
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	22.816,55	735,00	2.825,05	5.843,40	34.797,49
Totale Titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	2.442.030,30	76.877,43	342.869,20	1.591.029,43	4.810.366,13

Residui passivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui
Titolo 1 - Spese correnti	438.916,49	139.327,10	102.814,28	117.073,85	1.061.051,82
Titolo 2 - Spese in conto capitale	692.216,87	164.969,14	53.285,57	168.726,62	3.666.105,67
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	-	-	-	-	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	25.463,57	329,58	1.019,69	4.739,42	67.168,50
Totale Titoli 1+2+3+4+5+7	1.156.596,93	304.625,82	158.119,54	290.539,89	4.795.325,99

4.2 Rapporto tra competenza e residui:

	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	31,28	19,10	20,69	17,69

PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO

5.1 Pareggio di bilancio: Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio (indicare "S" se è soggetto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge):

	2019	2020	2021	2022
Pareggio di bilancio	S	S	S	S

5.2 Indicare se l'ente è risultato eventualmente inadempiente al pareggio di bilancio (in caso di inadempienza indicare in quali anni):

SI NO

PARTE VI – INDEBITAMENTO

6.1 Indebitamento dell'ente (indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 [Tit. V ctg. 2-4]):

	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	1.414.350,50	1.328.008,64	1.241.666,78	1.155.324,92
Popolazione residente	1119	1122	1127	1118
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.263,94	1.183,61	1.101,74	1.033,38

6.2 Rispetto del limite di indebitamento (Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL):

	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	8,52%	7,29%	6,08%	4,74%

PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO

7.1 Conto del Patrimonio in sintesi:

Conto del Patrimonio primo anno (2019)

<i>ATTIVO</i>	<i>Importo</i>	<i>PASSIVO</i>	<i>Importo</i>
Immobilizzazioni immateriali	112.761,31	Patrimonio netto	6.418.817,92
Immobilizzazioni materiali	7.671.652,97	Conferimenti	158.998,38
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	Fondo per rischi ed oneri	0,00
Rimanenze	0,00	Debiti	2.943.811,69
Crediti	2.523.918,13	Ratei e risconti passivi	1.009.434,35
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	222.135,01		
Ratei e risconti attivi	594,92		
TOTALE	10.531.062,34	TOTALE	10.531.062,34

Conto del Patrimonio ultimo anno (2022)

<i>ATTIVO</i>	<i>Importo</i>	<i>PASSIVO</i>	<i>Importo</i>
Immobilizzazioni immateriali	90.474,66	Patrimonio netto	5.570.338,28
Immobilizzazioni materiali	7.785.658,78	Conferimenti	31.857,98
Immobilizzazioni finanziarie	107.558,60	Fondo per rischi ed oneri	0,00
Rimanenze	0,00	Debiti	3.608.712,45
Crediti	3.458.868,80	Ratei e risconti passivi	2.760.093,96
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	528.441,83		
Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE	11.971.002,67	TOTALE	11.971.002,67

PARTE VIII – PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	300.363,83	300.363,83	300.363,83	300.363,83
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	227.974,72	231.782,87	241.056,04	241.056,04
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	34,69	33,29	31,23	28,92

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022
Spesa personale * / Abitanti	203,73	206,58	213,89	215,61

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022
Abitanti / Dipendenti	186,50	187,00	187,83	186,33

8.4. Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile (indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente):

Non sono stati posti in essere contratti di lavoro flessibile, durante il periodo del mandato.

8.5. Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate (indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni):

Durante il mandato l'Ente non ha costituito né ha fatto parte di aziende speciali o istituzioni.

8.7 Fondo risorse decentrate (indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata):

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	16.000,00	17.504,85	16.088,67	14.381,96	14.000,00

8.8. Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni (indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 - esternalizzazioni):

L'ente, nel periodo in esame, non ha instaurato contratti di esternalizzazione di nuovi servizi rispetto alla situazione preesistente.

PARTE IX – CONCLUSIONI

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Futani che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data.

Futani 25 marzo 2024



II SINDACO

Avv. Caputo Aniello

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

In data odierna, 26 marzo 2024 il Revisore Unico del Comune di Futani, sottoscritta Dr.ssa Anna Bonavolontà nominata con deliberazione di C.C. n. 12 del 04 Giugno 2021,

Premesso che

- Ai sensi dell'art.4 del Decreto Legislativo n. 149 del 06/09/2011 modificato ed integrato dall'art.1 bis, comma 2 del D.L. n.174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni dalla legge 07/02/2012 n. 213, al fine di garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio della trasparenza e delle decisioni dell'entrata e della spesa, il Sindaco del Comune di Futani ha presentato la prevista Relazione di fine mandato redatta dal Responsabile del Settore Finanziario;
- L'Organo di Revisione ha ricevuto la predetta relazione sottoscritta dal Sindaco del Comune di Futani in data 25/03/2024

Considerato che

La relazione di fine mandato esaminata dall'Organo di Revisione descrive complessivamente le principali attività normative ed amministrative svolte durante il mandato, tenendo conto di quanto previsto nel comma 4 dell'art. 4 del DLGS 149/2011 e successive modifiche ed integrazioni in riferimento a :

- Sistema ed esiti dei controlli interni;
- Eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati;
- Situazione finanziaria e patrimoniale;
- Azioni intraprese per contenere la spesa;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento del comune;

Verificata

La corrispondenza tra i dati riportati nella Relazione di fine mandato con i dati finanziari ed economico patrimoniali indicati nei rendiconti 2019-2020-2021-2022 approvati dal Consiglio comunale dell'Ente,

Certifica

La conformità dei dati amministrativi e contabili esposti nella Relazione di fine mandato a quelli rilevabili nei documenti approvati dall'Organo consiliare tenuto conto di quanto evidenziato in premessa.

L'organo di revisione fa inoltre presente, che la Relazione di fine mandato deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

Futani 26 marzo 2024

IL REVISORE UNICO

Dott.ssa Anna Bonavolontà

